



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**СУМСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ПОЧАТКОВА ШКОЛА № 31
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(ССПШ № 31 СМР)**

Н А К А З

31.08.2026

м. Суми

№ 92

Про організацію роботи щодо запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, булінгу (цькуванню) в 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2025 року № 658, Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513, Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) та Порядку застосування заходів виховного впливу, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646, у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2026 року № 961, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 липня 2026 року за № 1078/46472, протоколу педагогічної ради ССПШ № 31 СМР від 31.08.2026 № 1, з метою створення безпечного освітнього середовища, формування системи запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми, забезпечення своєчасного виявлення та належного реагування на можливі випадки насильства, зокрема булінгу (цькування)

НАКАЗУЮ

1. Організувати у 2026/2027 навчальному році роботу із запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Увести в дію Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми з 1 вересня 2026 року.

3. Визначити заступника директора з виховної роботи Сокол С.А. відповідальною особою за приймання, реєстрацію та облік повідомлень про можливі випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, булінгу (цькування) у спеціальному закладі освіти.

4. Затвердити склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми (Додаток).

5. Голові комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми:

5.1. У разі надходження відповідного повідомлення організовувати роботу комісії відповідно до Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у спеціальному закладі освіти та інших вимог законодавства.

5.2. У разі необхідності забезпечувати скликання засідання комісії у випадках та строки, визначені законодавством.

5.3. Під час розгляду кожного випадку забезпечувати об'єктивний та всебічний розгляд комісією обставин випадку насильства та/або жорстокого поводження з дітьми з дотриманням принципу найкращих інтересів дитини.

5.4. Під час розгляду кожного випадку забезпечувати право дитини бути вислуханою відповідно до її віку та рівня зрілості та фіксацію її позиції в матеріалах розгляду відповідно до вимог законодавства.

5.5. За результатами розгляду випадку забезпечувати визначення комісією необхідних заходів допомоги, підтримки та виховного впливу щодо учасників випадку відповідно до встановлених потреб та обставин.

5.6. За результатами кожного засідання забезпечувати ведення протоколів засідань комісії за формою згідно з додатком 1 до Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513.

5.7. Відповідно до рішень комісії організовувати моніторинг виконання та ефективності заходів, визначених рішеннями комісії, та в разі необхідності виносити на розгляд комісії питання щодо їх коригування.

6. Відповідальній особі Сокол С.А.:

6.1. Постійно забезпечувати приймання повідомлень про можливі випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, поданих у письмовій, усній, електронній або іншій визначеній ліцеєм формі, у тому числі анонімних повідомлень.

6.2. У день надходження повідомлення реєструвати всі отримані повідомлення незалежно від способу їх надходження та наявності або відсутності відомостей про особу, яка подала повідомлення.

6.3. У день надходження повідомлення під час реєстрації повідомлення фіксувати дату та час його надходження, спосіб отримання, відомості про

особу, яка подала повідомлення (за наявності), короткий зміст повідомлення та інші відомості, необхідні для його обліку.

6.4. Постійно вести облік зареєстрованих повідомлень про можливі випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.

6.5. Невідкладно після реєстрації передавати зареєстроване повідомлення директору для його розгляду та прийняття рішення відповідно до вимог законодавства і Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у спеціальному закладі освіти.

6.6. Постійно забезпечувати належне зберігання повідомлень, документів щодо їх реєстрації та обліку, а також захист персональних даних та іншої інформації з обмеженим доступом.

6.7. Не допускати розголошення відомостей, отриманих у зв'язку з прийманням, реєстрацією та обліком повідомлень, крім випадків передавання такої інформації уповноваженим особам, органам та службам відповідно до законодавства.

6.8. Постійно забезпечувати доступність інформації про визначені спеціальним закладом освіти способи та канали подання повідомлень про можливі випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.

7. Членам постійно діючої комісії:

7.1. Після отримання повідомлення про факт булінгу невідкладно реагувати шляхом проведення внутрішнього розслідування, індивідуальної роботи з учасниками булінгу, проведення нарад тощо.

8. Заступнику директора з виховної роботи Сокол С.А.:

8.1. Постійно проводити просвітницьку роботу спільну з іншими службами з питань безпечного середовища серед здобувачів освіти;

8.2. Своєчасно виявляти батьків або осіб, що їх замінюють які ухиляються від виконання передбачених законодавством обов'язків, щодо створення належних умов для життя, навчання та виховання учнів;

8.3. Провести на початку навчального року інструктаж з працівниками щодо запобігання випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми булінгу(цькуванню) в спеціальному закладі освіти;

8.5. Організувати (за потребою) засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати (за потребою) відповідних заходів реагування;

8.6. Розглядати заяви про випадки булінгу (цькування) батьків здобувачів освіти, законних представників та видавати рішення про проведення розслідування;

8.7. Забезпечувати виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

8.8. Повідомляти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) у шкільному підрозділі школи.

9. Практичному психологу Сіренко Н.М.:

9.1. Упродовж 2026/2027 навчального року здійснювати психологічний супровід здобувачів освіти у класі, в якому стався випадок булінгу (цькування);

9.2. Упродовж 2026/2027 навчального року здійснювати діагностику рівня психологічної безпеки у класах (виховних групах) та аналіз її динаміки;

9.3. Упродовж 2026/2027 навчального року надавати постійну консультативну допомогу усім учасникам освітнього процесу;

9.4. Широко пропагувати інформацію щодо протидії булінгу (цькуванню) серед молодших школярів, працівників спеціального закладу та батьківської громадськості;

9.5. Забезпечити здійснення моніторингу ризиків виникнення всіх форм насильства серед здобувачів освіти;

9.6. Розробити індивідуальні програми психолого-педагогічного супроводу учнів «групи ризику»;

9.7. Здійснювати психолого-педагогічний контроль за індивідуальними та сімейними факторами, які формують у дітей схильність до агресивної поведінки та жорстокості; своєчасне виявлення учнів, схильних до агресивної поведінки, методом педагогічної і психологічної діагностики;

9.8. Забезпечити проведення соціально-психологічних досліджень серед здобувачів освіти з питань попередження насильства в сім'ї, булінгу та розробити рекомендації з питань створення безпечного освітнього середовища в спеціальному закладі;

9.9. Проводити спостереження за міжособистісною поведінкою учнів, проводити опитування усіх учасників освітнього процесу;

9.10. Проводити діагностику стану психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали або можуть піддаватися булінгу, зі сторони своїх однокласників;

9.11. Спланувати профілактично-просвітницьку роботу щодо попередження і подолання булінгу.

10. Педагогічним працівникам закладу:

10.1. Забезпечити виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, булінгу (цькування);

10.2. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження зі здобувачами освіти;

10.3. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного;

10.4. Уникати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного);

10.5. Невідкладно інформувати адміністрацію спеціального закладу про відомий їм факт булінгу по відношенню до здобувачів освіти;

10.6. Дотримуватися алгоритму дій працівника закладу освіти у разі виявлення випадку насильства над дитиною.

11. Класним керівникам 1-4 класів, вихователям груп подовженого дня:

11.1. Впродовж 2026/2027 навчального року організувати і провести комплекс заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу, запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів;

11.2. Проводити просвітницьку роботу зі здобувачами освіти щодо попередження правопорушень, дитячої підліткової злочинності, шкідливих звичок.

11.3. Здійснювати індивідуальну роботу зі здобувачами освіти, які потребують особливої педагогічної уваги.

11.4. Проводити просвітницьку роботу серед учнів, батьків щодо ознайомлення їх із правами та можливостями, способами дій та реагування на випадки булінгу (цькування) свідками, учасниками або об'єктами, якого вони стали або могли стати;

11.5. Проводити разом з практичним психологом діагностику психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали прояви булінгу зі сторони своїх однокласників;

11.6. Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату класу, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії;

11.7. При плануванні виховної роботи на 2026/2027 навчальний рік передбачити дієві заходи і форми роботи з профілактики дитячих правопорушень та безоглядності.

11.8. Розробити спільно з учнями правила поведінки у класі і слідкувати за їх дотриманням.

12. Визнати таким, що втратив чинність наказ по Сумській спеціальній початковій школі № 31 Сумської міської ради від 29.08.2025 №87 «Про створення безпечного освітнього середовища та попередження і протидії булінгу (цькуванню) на 2025/2026 навчальний рік».

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила ЮР'ЄВА

Сокол Світлана 775 917

Додаток
до наказу № 92
від 31.08.2026

Склад
комісії з розгляду випадків насильства та жорстокому поводженню з дітьми,
булінгу (цькуванню)

Голова Комісії:
директор ССПШ № 31 СМР – Юр'єва Л.В.

Заступник голови Комісії:
заступник директора з виховної роботи – Сокол С.А.

Секретар Комісії:
практичний психолог – Сіренко Н.М.

Члени Комісії:
- заступник директора з навчально-виховної роботи – Басова О.А.
- вихователь-методист – Довженко Л.М.
- практичний психолог – Ланіна В.В.
- голова профсоюзного комітету – Карпець С.П.
- представник управління служби у справах дітей Сумської міської ради
(за згодою);
- заявник (батьки постраждалих).