

Управління освіти і науки
Сумської міської ради
Сумська спеціальна початкова
школа № 31 Сумської міської ради

ПРОТОКОЛ

02.06.2026

м. Суми

загальні збори педагогічного колективу,
батьківського комітету та громадськості

Голова – Басова О.А.

Секретар – Медведєва А.В.

Присутні: 93

члени педагогічного колективу-38

представники громадськості-54

голова профспілкового комітету-1

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1.Звітування директора ССПШ № 31 СМР Юр'євої Л.В. перед педагогічним колективом та громадськістю про свою діяльність на посаді за підсумками 2025/2026 навчального року.
2. Оцінювання діяльності директора Юр'євої Л.В. за результатами звіту.

Вибори голови та секретаря зборів.

СЛУХАЛИ:

Довженко Л.М., яка внесла пропозицію обрати головою зборів заступника директора з навчально-виховної роботи Басову О.А., секретарем зборів - музичного керівника дошкільного підрозділу ССПШ №31 Медведєву А.В.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати головою зборів Басову О. А.
2. Обрати секретарем зборів Медведєву А.В.

Результат голосування: голосували «за» - 93 особи,
«проти» - 0 осіб
«утрималось» - 0 осіб

Голова зборів:

Басова О.А., голова зборів, яка зазначила, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п.3), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», «Положення про спеціальну школу» керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківської громадськості, з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у закладах освіти.

СЛУХАЛИ:

Юр'єва Л.В., директор спеціальної школи, яка звітувала про свою діяльність в 2025/2026 навчальному році. У своїй доповіді на основі презентації вона детально зупинилася на таких питаннях:

1. Організація освітньої діяльності, корекційно-розвиткової та лікувальної роботи.
2. Створення безпечного середовища в умовах воєнного стану.
3. Кадровий склад педагогічних працівників.
4. Інноваційна педагогічна діяльність, участь у семінарах, вебінарах різного рівня.
5. Виховна робота з дітьми та учнями.
6. Результативність участі в конкурсах різного рівня.
7. Соціальний захист здобувачів освіти.
8. Проблемні питання, визначені в результаті самооцінювання.
9. Завдання на 2026/2027 навчальний рік.

(Звіт та презентація додається)

ВИСТУПИЛИ:

Усенко О.О., мама учениці 3-А класу, яка високо оцінила роботу директора школи Юр'євої Л.В. з організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, створення безпечного освітнього простору, забезпечення індивідуального підходу до кожного учня, турботу про самопочуття та здоров'я учнів з порушеннями зору. Запропонувала визнати роботу директора задовільною, просити Управління освіти і науки Сумської міської ради про матеріальне заохочення керівника.

Нечвєєва О.І., мама учениці 4-А класу, яка відзначила, що директорка тісно співпрацює з батьківською спільнотою, доступна для спілкування, реагує на звернення і враховує їхні думки та пропозиції. Людмила В'ячеславівна є вмилім, наполегливим і цілеспрямованим керівником. Відмітила наполегливу роботу по створенню безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану та запропонувала визнати роботу директорки задовільною.

Новак С.П., мама учня 2-Б класу, яка оцінила серйозну і різнопланову роботу директора школи Юр'євої Л.В. на своїй посаді. Вона наголосила на тому, що керівник постійно піклується питанням зміцнення матеріально-технічної бази школи, ставить цілі щодо розвитку закладу і досягає їх, наскільки це можливо в нинішніх умовах. Запропонувала вважати задовільною роботу директора і побажала успіхів в подальшій роботі.

Турченко Ю.О., мама учнів 1-Б класу, яка високо оцінила роботу директора школи Юр'євої Л.В. з організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, створення безпечного освітнього простору, забезпечення індивідуального підходу до кожного учня, турботу про самопочуття та здоров'я учнів з порушеннями зору. Запропонувала визнати роботу директора задовільною, просити Управління освіти і науки Сумської міської ради про матеріальне заохочення керівника закладу освіти.

Таранушенко І.М., вчитель початкових класів, яка відзначила, що директор закладу Юр'єва Л.В. творча, креативна, користується повагою серед працівників школи, учнів, батьків. Їй властива демократичність і справедливість при прийнятті важливих управлінських рішень. Вона визначила, що за ініціативи Юр'євої Л.В. заклад став активним учасником Всеукраїнського руху з доброчесності «Прозор школа». Запропонувала визнати роботу директора задовільною, просити Управління освіти і науки Сумської міської ради про матеріальне заохочення керівника закладу освіти.

Корнієнко Т.В., вчитель 3-Б класу, відзначила, що під керівництвом Юр'євої Л.В., колектив школи працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання школи. Вона створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає школа сьогодні. Запропонувала визнати роботу Юр'євої Людмили В'ячеславівни задовільною та звернутися з клопотанням до Управління освіти про матеріальне заохочення.

Анцибор О.В., вчитель 1-Б класу, яка відмітила високий рівень управлінської культури Юр'євої Л.В. та її демократичний стиль керівництва. Зазначила, що Людмила В'ячеславівна креативний керівник, наполегливо та планомірно працює з педагогічним колективом щодо вирішення освітньо-виховних завдань. Вона вмілий організатор колективу односторонців гарний. Постійно займається благоустроєм школи, вибаглива до себе і підлеглих і в той же час готова прийти на допомогу кожному вчителю, учневі і батькам. Вчитель підтримала пропозицію про визнання роботи директорки школи задовільною та про звернення з клопотанням до Управління освіти про матеріальне заохочення.

Квашенко С.В., мама вихованки старшої групи дошкільного підрозділу, яка подякувала Юр'євій Л.В. за уміння дібрати професійних педагогів, які докладають неабияких зусиль у вихованні та розвитку дітей. Вона наголосила на тому, що батьки дошкільників задоволені тим, що діти в майбутньому можуть продовжити навчання у школі, саме в режимі охорони зору. Вона підтримала пропозицію про визнання роботи директорки задовільною та просити матеріального стимулювання.

Ткачова О.О., мама вихованок молодшої та старшої груп дошкільного підрозділу, зазначила, що під керівництвом Юр'євої Л.В. формуються сприятливі умови для роботи педагогів, а також створюється атмосфера довіри та співпраці між батьками та вихователями. Вона підкреслила, що завдяки зусиллям директора вдалося зібрати команду кваліфікованих фахівців, які дійсно дбають про розвиток, виховання та навчання дітей.

Кисельова С.С., мама вихованки старшої групи, додала, що під час її взаємодії з директором вона завжди відчувала відкритість до діалогу та готовність вислухати думки батьків. Це, на її думку, значно покращує взаєморозуміння та співпрацю у закладі освіти. Вона підтримала пропозицію про визнання роботи директора задовільною та про звернення з клопотанням до Управління освіти про матеріальне заохочення.

СЛУХАЛИ: голову зборів Басову О.А. про хід голосування щодо оцінювання діяльності директора Юр'євої Л.В. на посаді у 2025/2026 навчальному році за результатами звіту.

Результати обрання комісії з підрахунку голосів:

Голова комісії – Сокол С.А.

Члени комісії - Скляр Є.І., Ткачова О.О.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Сумської спеціальної початкової школи № 31 Сумської міської ради Юр'євої Людмили В'ячеславівни задовільною.

Результати голосування:

Результат голосування: голосували «за» - 93 особи,

«проти» - 0 осіб

«утрималось» - 0 осіб

2. Звернутися до управління освіти і науки Сумської міської ради з клопотанням про матеріальне заохочення Юр'євої Л.В.

Результат голосування: голосували «за» - 93 особи,

«проти» - 0 осіб

«утрималось» - 0 осіб

3. Розмістити річний звіт керівника закладу освіти на веб-сайті закладу до 05.06.2026 року.

Голова зборів

Ольга БАСОВА

Секретар зборів

Анна МЕДВЕДСВА